

SADARBĪBAS LĪGUMS Nr. _____

Rīgā

2019.gada ____.

[Nosaukums], reģ.Nr.[.], juridiskā adrese [..], valdes locekļa [vārds, uzvārds] personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses,

un

SIA „ZAAO”, reģ. Nr.44103015509, juridiskā adrese Rīgas iela 32, Valmiera, valdes priekšsēdētāja Aivara Sirmā personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi – Puse, kopā – Puses, ņemot vērā, ka:

- a) Pasūtītājs saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 3.novembra noteikumiem Nr.1294 „Kārtība, kādā atbrīvo no dabas resursu nodokļa samaksas par videi kaitīgām precēm”, 2017.gada 16.augusta noteikumiem Nr.480 „Noteikumi par atbrīvojuma piemērošanu no dabas resursu nodokļa samaksas par iepakojumu un vienreiz lietojamiem galda traukiem un piederumiem” un ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas padotībā esošo iestādi noslēgtajiem līgumiem ir videi kaitīgu preču atkritumu, kā arī izlietotā iepakojuma apsaimniekotājs;
- b) Izpildītājs ir izveidojis vairākus atkritumu dalītās vākšanas laukumus, kuros saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām valsts un pašvaldību izsniegtajām atļaujām un atbilstoši normatīvo aktu prasībām tiek veikta visu veidu izlietotā iepakojuma, videi kaitīgu preču (turpmāk – VKP) atkritumu pieņemšana;

noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Izpildītājs savās saimnieciskajās darbības teritorijas vietās, kur tas ir atļauts, pieņems/savāks no trešajām personām (t.sk. Pasūtītāja sadarbības partneriem)
 - 1.1.1. izlietoto iepakojumu;
 - 1.1.2. VKP atkritumus (turpmāk kopā – Atkritumi).
- 1.2. Saskaņā ar Izpildītāja vienlaicīgi ar Līguma noslēgšanu iesniegto informāciju, Pasūtītājs apņemas informēt sabiedrību par Laukumu atrašanās vietām, to adresēm, darba laikiem, Atkritumu pieņemšanas noteikumiem, ievietojot informāciju savā mājaslapā, kā arī veikt citas sabiedrības informēšanas aktivitātes, ko paredz normatīvie akti.
- 1.3. Izpildītājs apņemas informēt sabiedrību par Laukumu atrašanās vietu adresēm, darba laikiem, Atkritumu pieņemšanas noteikumiem, ievietot informāciju savā mājaslapā.

2. ATKRITUMU PIENĒMŠANAS ORGANIZĒŠANA

2.1. Izpildītājs veic Atkritumu pieņemšanu šādās vietās:

- Valmierā Dzelzceļa ielā 5,
- Valmierā Beātes ielā 47,
- Cēsu novadā, Cēsīs, Lapsu ielā 19,
- Cēsu novadā, Cēsīs, Bērzaines ielā 31,
- Alojās novadā, Alojā, Rīgas ielā 5,
- Rūjienas novadā, Rūjienā, Ternejas ielā 12,
- Valkas novadā, Valkā, Austras ielā 10,
- Salacgrīvas novadā, Salacgrīvā, Viļņu ielā 18,
- Pārgaujas novadā, Stalbes pagastā CSA poligonā „Daibe”,
- Līgatnes novadā, Līgatnes pagastā, Dārza ielā 8,
- Jaunpiebalgas novadā, Jaunpiebalgas pagastā, Br. Kaudziņu ielā 9,
- Mazsalacas novadā, Mazsalacā, Pērnavas ielā 16,
- Limbažu novada. Limbažos, Mazā Noliktavas ielā 3

- Smiltenes novadā, Smiltenē, Limbažu ielā 8
 - Krimuldas novadā, Krimuldā, Raganā, "Dūmeņos",
 - Raunas novadā, Raunā, parka ielā 4a,
 - Apes novadā, Apē, "Druvās",
 - Saulkrastu novadā, Saulkrastos, Rīgas ielā 96a,
 - Strenču novadā, Strenčos, Valkas ielā 1a,
 - Vecpiebalgas novadā, Taurenas pagastā, "Nēķins" (turpmāk katrs atsevišķi – Laukums, visi kopā – Laukumi).
- 2.2. Gadījumā, ja Līguma darbības laikā tiek veiktas izmaiņas Līguma 2.1.punktā noteiktajā Atkritumu pieņemšanas vietu sarakstā vai arī tiek izveidota jauna Atkritumu pieņemšanas vieta, Izpildītājs par attiecīgo faktu informē Pasūtītāju, piedāvājot veikt izmaiņas Līgumā, attiecīgi izslēdzot Laukumu no saraksta, veicot izmaiņas informācijā par Laukumu vai papildinot sarakstu ar informāciju par Laukumu. Jebkurā gadījumā, kad Līguma darbības laikā mainās Laukumu skaits, tas tiek ņemts vērā aprēķinot infrastruktūras uzturēšanas maksājumu atbilstoši Līguma 3.1.punktam.
- 2.3. Izpildītājs apņemas Laukumos nodrošināt vismaz tādu Atkritumu veidu, kuru pieņemšanu nosaka spēkā esošie normatīvie akti, kas reglamentē prasības šķirotu atkritumu savākšanas laukumu darbībai, pieņemšanu atbilstoši Izpildītāja noteiktajai kārtībai Atkritumu pieņemšanai, novietojot tos glabāšanai piemērotā vietā, kas atbilst normatīvajos aktos noteiktajiem kritērijiem.
- 2.4. Izpildītājs apņemas organizēt Atkritumu pieņemšanu, ievērojot vides normatīvo aktu prasības un kompetentu valsts pārvaldes iestāžu norādījumus.
- 2.5. Noslēdzot Līgumu, Izpildītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz Pasūtītājam valsts un pašvaldību institūciju izsniegto atļauju kopijas Līgumā paredzēto darbību veikšanai, kā arī atjaunotu atļauju kopijas, ja kādai no tām Līguma darbības laikā beidzas termiņš. Savukārt Pasūtītājs, noslēdzot Līgumu, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniedz Izpildītājam ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas padotībā esošo iestādi noslēgtā līguma kopiju (noslēgto līgumu kopijas), kā arī apņemas Līguma darbības laikā informēt Izpildītāju par jebkurām izmaiņām minētajā līgumā, kā arī tā izbeigšanu vai jauna līguma noslēgšanu. Ja Līguma darbības laikā tiek veikti grozījumi vai tiek atjaunots, vai izbeigts kāds no šajā punktā norādītajiem dokumentiem attiecīgā Pusē apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgo izmaiņu veikšanas informēt otru Pusi par konkrētajiem apstākļiem un iesniegt aktualizēto dokumentu kopijas.

3. MAKSA PAR LAUKUMU LIETOŠANU

- 3.1. Par Līgumā norādīto Laukumu izmantošanu Pasūtītājs maksā infrastruktūras uzturēšanas maksājumu, kas tiek aprēķināts, pamatojoties uz Izpildītāja sagatavotu un Konkurences padomes apstiprinātu infrastruktūras uzturēšanas maksājumu aprēķināšanas metodiku, turpmāk – Metodika, (Līguma 1.pielikums), saskaņā ar kuru kopējie Laukumu (Laukuma) uzturēšanas izdevumi tiek sadalīti uz visiem Laukumu (Laukuma) izmantotājiem – Atkritumu apsaimniekotājiem, tādā veidā aprēķinot Pasūtītāja veicamā maksājuma apmēru.
- 3.2. Infrastruktūras uzturēšanas maksājuma apmērs ik ceturksni, ņemot vērā Metodikas noteikumus, tiek pārskatīts. Izpildītājs informē Pasūtītāju par maksājuma apmēru nākamajam ceturksnim, nosūtot Pasūtītājam attiecīgu paziņojumu iepriekšējā ceturksņa pirmspēdējā mēneša pēdējā darba dienā. Ja Pasūtītājs 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc minētā paziņojuma nosūtīšanas dienas nav informējis Izpildītāju par nepieciešamību veikt izmaiņas attiecībā uz izmantotajiem Laukumiem, Atkritumiem u.c., tiek pieņemts, ka Atkritumu pieņemšana/savākšana nākamajā ceturksnī notiks saskaņā ar iepriekš starp Pusēm saskaņotajiem nosacījumiem, izņemot noteikumu par infrastruktūras uzturēšanas

maksājuma apmēru, kas tiek noteikts atbilstoši Izpildītāja nosūtītajā paziņojumā paredzētajiem nosacījumiem.

- 3.3. Līguma 3.1.punktā noteiktajam infrastruktūras uzturēšanas maksājumam tiek piešķirtas vērtības nodoklis normatīvajos aktos noteiktajā apmērā.
- 3.4. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam infrastruktūras uzturēšanas maksājumu par kārtējo mēnesi, pamatojoties uz Izpildītāja elektroniski izrakstītu un nosūtītu rēķinu uz Pasūtītāja norādīto e-pastu _____, 10 (desmit) dienu laikā no rēķina saņemšanas. Izpildītājs rēķinus izraksta un nosūta vienu reizi mēnesī līdz attiecīgā mēneša 7. datumam. Pasūtītājam ir pienākums Līgumā noteiktajā termiņā veikt rēķinā norādītā maksājuma samaksu, ieskaitot to Izpildītāja norādītajā norēķinu kontā. Pasūtītājs atzīst, pamatojoties uz Metodiku, aprēķinātos infrastruktūras uzturēšanas maksājumus un Izpildītāja izrakstītos rēķinus par saistošiem, un apņemas veikt to apmaksu saskaņā ar Līguma noteikumiem atbilstoši Izpildītāja rēķinā norādītajam apmēram.
- 3.5. Jebkura no Līguma izrietoša maksājuma termiņa kavējuma gadījumā Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētās maksājuma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no ar Līgumu pielīgto saistību izpildes.

4. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN LĪGUMA GROZĪŠANA

- 4.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un tiek noslēgts uz 1 (vienu) gadu.
- 4.2. Līgums izbeidzas un zaudē savu spēku, Pusēm rakstveidā vienojoties, pirms Līguma termiņa izbeigšanās.
- 4.3. Izpildītājam ir tiesības nekavējoties vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveidā paziņojot Pasūtītājam gadījumā, ja Pasūtītājs vairāk par 10 (desmit) darba dienām kavē jebkura no Līguma izrietoša maksājuma veikšanu.
- 4.4. Līgums var tikt papildināts vai tajā izdarītas izmaiņas. Visas Līguma savstarpēji parakstītās izmaiņas un papildinājumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 4.5. Pēc Līguma 4.1.punktā noteiktā termiņa izbeigšanās Līgums var tikt pagarināts uz vēl vienu termiņu, ja Puses tam izsaka abpusēju piekrišanu.
- 4.6. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, Pusēm ir pienākums veikt to saistību izpildi, kuru izpildes pienākums iestājas līdz Līguma darbības izbeigšanas pēdējai dienai.

5. PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU ATRISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 5.1. Puses ir atbildīgas par Līguma izpildi vai neizpildi saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.2. Puses apņemas kompensēt viena otrai zaudējumus, kuri radušies Līgumā paredzēto saistību neizpildes vai to nepienācīgas izpildes rezultātā.
- 5.3. Visi strīdi, kas izriet no Līguma, tiek risināti pārrunu ceļā, bet gadījumā, ja vienošanās netiek panākta, strīdi un prasības, pamatojoties uz Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, pēc prasītāja izvēles tiks izšķirti Latvijas Republikas tiesā vai Latvijas Komersantu šķīrējtiesā, reģ.Nr.40003963576, rakstveida procesā, viena šķīrējtiesneša sastāvā saskaņā ar šķīrējtiesas reglamentu un spēkā esošo likumdošanu, pieņemot, ka, ja atbildētājs nesniedz atsaukumi uz prasību, tad atbildētājs pilnībā atzīst iesniegto prasību.

6. NEPĀRVARAMA VARA

- 6.1. Puses neatbild par Līguma saistību neizpildi vai izpildes nokavējumu, ja minētā neizpilde vai nokavējums ir saistīti ar nepārvaramas varas apstākļiem. Ar nepārvaramas varas apstākļiem Līgumā saprotami jebkuri civiliedzīvotāju nemieri, sacelšanās, karš, streiki,

ugunsgrēki, plūdi, citas stihiskas nelaimes un citi tamlīdzīgi apstākļi, kas traucē Līguma izpildi un kurus Pusēm nav iespējams ietekmēt.

- 6.2. Pusei, kuru ietekmējuši nepārvaramas varas apstākļi, ir nekavējoties par to jāziņo otrai Pusei (pievienojot paziņojumam visu tās rīcībā esošo informāciju par nepārvaramas varas gadījumu un šī gadījuma izraisītajām sekām) un jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas apstākļu sekas. Ja minētie apstākļi aizkavē vai pārtrauc Puses saistību izpildi, tad tādējādi ietekmētais saistību izpildes laiks un Līguma termiņi ir pagarināmi par laika periodu, kas vienāds ar nepārvaramas varas apstākļu darbības periodu un laiku.
- 6.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu rezultātā Puse nevar izpildīt no Līguma izrietošās saistības ilgāk kā deviņdesmit kalendārās dienas pēc kārtas, tad Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu.

7. CITI NOTEIKUMI

- 7.1. Informācijas apmaiņa starp Pusēm tiek veikta izmantojot e-pastu, kas norādīts Līgumā. Puses nosaka kontaktpersonas, kas būs atbildīgas par Līguma tehnisko izpildi:
 - 7.1.1. No Izpildītāja puses: Ginta Gailuma, tālrunis 29485899, e-pasts ginta.gailuma@zaao.lv
 - 7.1.2. No Pasūtītāja puses: _____
- 7.2. Puses ir atbildīgas par Līgumā uzrādīto kontaktpersonu, rekvizītu un adresu pareizību, kā arī ir atbildīgas par korespondences saņemšanu. Pusēm ir pienākums divu darba dienu laikā informēt otru Pusi par savu kontaktpersonu, rekvizītu vai adresu maiņu.
- 7.3. Pasūtītājs bez Izpildītāja iepriekšējās rakstiskas piekrišanas nav tiesīgs nodot no Līguma izrietošās tiesības trešajām personām. Nevienas trešās personas atsaukšanās uz Līgumu nedod šai personai tiesības izmantot no Līguma izrietošās tiesības vai priekšrocības, ja Izpildītājs tam nav devis iepriekšēju rakstisku piekrišanu.
- 7.4. Puses vienojas, ka Izpildītājs Pasūtītājam paredzētos rēķinus sastāda elektroniski un nosūta uz Pasūtītāja norādītu e-pasta adresi paziņojumu par rēķina sagatavošanu, un Pasūtītājs reģistrējas rēķinu saņemšanai <https://klientiem.zaao.lv>. Izpildītāja sagatavotais rēķins uzskatāms par saistošu Pasūtītājam, ja tas satur turpmāk norādītu frāzi: „Šis rēķins ir sagatavots elektroniski” un papildus autorizācijai tiek norādīta šāda informācija - rēķina izrakstīšanas datums, rēķina numurs, rēķinā norādītā summa un līguma numurs. Pasūtītājs Izpildītāja sagatavotos rēķinus saņem tikai interneta vietnē <https://klientiem.zaao.lv>. Gadījumā, ja Pasūtītājs papildus elektroniski nosūtītajam rēķinam vēlas saņemt arī rēķinu papīra formātā vai tas neregistrējas <https://klientiem.zaao.lv>, tas sedz Izpildītāja izmaksas saistībā ar rēķina sagatavošanu un nosūtīšanu, bet ne mazāk kā EUR 1.00 (viens eiro) plus PVN.
- 7.5. Līgums aizstāj jebkādas iepriekš noslēgtas mutvārdu vai rakstveida vienošanās, līgumus vai nodomu protokolus attiecībā uz Līguma priekšmetu. Gadījumā, ja Līguma noslēgšanas brīdī Pušu starpā ir kādas no iepriekšējiem tiesiskajiem darījumiem izrietošas neizpildītas saistības, tās ir izpildāmas atbilstoši konkrētajā tiesiskajā darījumā, no kura izriet attiecīgās saistības, ietvertajiem noteikumiem.
- 7.6. Līgums ir sastādīts divos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei. Līgumam uz tā noslēgšanas brīdi ir viens pielikums: Metodika uz ____ lapām.

Pasūtītājs:
[Nosaukums]
Reģistrācijas Nr.[..]
[adrese]

Izpildītājs:
SIA „ZAAO”
Reģistrācijas Nr.444103015509
Rīgas iela 32, Valmiera, LV - 4201
Tel.:+37164281250
e-pasts: zaao@zaao.lv
Luminor Bank; Kods:RIKOLV2X029
Konts: LV64RIKO0002010720780

Valdes loceklis [vārds uzvārds]

Valdes priekšsēdētājs Aivars Sirmais