

## **Atalgojuma politikas principi SIA „ZAAO”**

Saskaņā ar “Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma” 58.panta prasībām SIA “ZAAO” (turpmāk – ZAAO) ir pienākums publiskot savā mājaslapā internetā atalgojuma politikas principus.

**Atalgojuma politikas mērķis** ir noteikt ZAAO darbinieku atalgojuma pamatprincipus. Atalgojuma politika ir saistoša visiem ZAAO darbiniekiem. Šo politiku nepiemēro ZAAO valdes locekļu atlīdzības noteikšanai.

### **Atalgojuma politikas principi:**

ZAAO izstrādāta vienota darba atalgojuma sistēma, balstoties uz šādiem principiem:

#### **1. Darbinieku sociāli – ekonomisko vajadzību apmierināšana**

ZAAO nodrošina tādu atalgojuma līmeni, kas dod iespēju darbiniekam apmierināt sociāli – ekonomiskās vajadzības, izvērtējot darbinieka pieredzi, prasmes un izglītības līmeni. ZAAO ir sociāli atbildīgs darba devējs, uzturot labāko praksi darba tiesību un darba aizsardzības jomā.

#### **2. Konkurētspējīga atalgojuma līmeņa uzturēšana**

ZAAO darbinieku atalgojums tiek noteikts atbilstoši ZAAO finansiālajām iespējām un ekonomiskajai situācijai valstī ar mērķi piesaistīt kvalificētus un konkurētspējīgus speciālistus. ZAAO nodrošina darbiniekiem atalgojuma līmeni, kas ir atbilstošs Latvijas darba tirgus atalgojuma vidējam līmenim konkrētā amatu kvalifikācijas un atbilstošs darba tirgus apstākļiem valsts un privātajā sektorā.

#### **3. Atalgojuma taisnīgums**

Atalgojuma sistēma ZAAO veidota tā, lai darbiniekiem nodrošinātu vienlīdzīgu samaksu par darba ieguldījumu. Taisnīguma princips paredz vienlīdzīgu samaksu par vienādas vērtības darbu, sadalot amatus pa amatu grupām. Atalgojuma elementi uz visiem darbiniekiem tiek attiecināti vienādā apmērā, atbilstoši vienlīdzīgu tiesību principam.

#### **4. Darba samaksas atbilstība darbinieka ieguldījumam**

ZAAO darbinieku atalgojums noteikts tā, lai motivētu darbiniekus īstenot viņu individuālos mērķus, atbilstoši veicamā darba saturam un atbildības pakāpei.

#### **5. Darba samaksas caurskatāmība un struktūra**

ZAAO darbinieku atalgojuma sistēma ir caurskatāma. Atalgojuma piešķiršanas un administrēšanas kārtību nosaka ZAAO iekšējie normatīvie akti Darba samaksas nolikums un Darba koplīgums, kas izstrādāti ievērojot Darba likuma normas.

Darba samaksu veido pastāvīgā un mainīgā atalgojuma daļa.

- 1) Pastāvīgā atalgojuma daļa - individuālajā darba līgumā noteiktās amatalgas, kas izteikta ar mēneša vai stundas likmi.
- 2) Mainīgā atalgojuma daļa - piemaksas, kas ir paredzētas saskaņā ar Darba samaksas nolikumu un Darba koplīgumu, izpildoties piešķiršanas nosacījumiem.